

N. 2  
Reg. Delib. del  
20/01/2015

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

**OGGETTO : ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI SPORTELLO LEGALE.**

L'anno **duemilaquindici**, addì **venti**, del mese di **gennaio**, alle ore **11** e minuti **30**, nella sala delle adunanze si é riunita la Giunta dell'Unione regolarmente convocata nei modi e termini di legge.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
<b>SEGNI Claudio</b>	Presidente	P	
<b>FERRARI Giancarlo</b>	Sindaco	P	
<b>Totale</b>		2	

Assiste all'adunanza il Segretario dell'Unione Signor Dott. Carlo REHO.

Il Signor **SEGNI Claudio** nella sua qualità di Presidente assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

## **LA GIUNTA dell'UNIONE**

Ritenuta la necessità di istituire il servizio di sportello legale presso l'Unione dei Comuni Lombarda di Verrua Po e Rea al fine di offrire alla popolazione un punto di riferimento giuridico, in particolare per persone anziani e cittadini in situazione di svantaggio sociale che non possono o non riescono ad accedere al tradizionale canale della consulenza legale;

Sentita la disponibilità dell'Avv. Floris Rizzonato con studio professionale in Viale Damiano Chiesa, 23 Pavia;

Vista la bozza di convenzione che consta di n° 9 articoli, allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale;

Visto il parere favorevole del Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D. L.vo 18/08/2000 n° 267, in ordine alla regolarità tecnica, in atti;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge

### **DELIBERA**

1. istituire lo sportello legale presso l'Unione dei Comuni Lombarda di Verrua Po e Rea onde fornire assistenza e patrocinio legale ai residenti garantendo in particolare la prima assistenza gratuita per quanto concerne le materie di diritto civile, diritto tributario, diritto penale, diritto di famiglia, diritto del lavoro, diritto amministrativo;
2. di approvare lo schema di convenzione che consta di n° 9 articoli, allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale;
3. di affidare l'incarico di assistenza e patrocinio alle condizioni tutte esposte nella suddetta convenzione all'Avv. Floris Rizzonato;
4. di dare atto che il suddetto incarico non comporta oneri a carico dell'Unione dei Comuni Lombarda di Verrua Po e Rea e dei cittadini destinatari del servizio.

Successivamente, ravvisata l'urgenza, con separata votazione unanime

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

**UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DI VERRUA PO E REA**  
**c/o COMUNE DI REA – P.zza C. Busoni n° 4 – 27040 – REA (PV)**  
**tel. 0385 96123 – fax 0385 96211 – mail: [unione.verruapoerea@libero.it](mailto:unione.verruapoerea@libero.it)**  
**PEC: [unione.verruapoerea@pec.regione.lombardia.it](mailto:unione.verruapoerea@pec.regione.lombardia.it)**

CONVENZIONE TRA L'UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DI VERRUA PO E REA E L'AVVOCATO FLORIS RIZZONATO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO SPORTELLO LEGALE PRESSO L'UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA DI VERRUA PO E REA.

TRA

L'Unione dei Comuni Lombarda di Verrua Po e Rea, di seguito denominata "Unione"

E

L'avv. Floris Rizzonato, del Foro di Pavia, con studio professionale in viale Damiano Chiesa nr. 23 Pavia.

PREMESSO CHE:

- Che è intendimento di questa Amministrazione offrire alla popolazione un punto di riferimento giuridico, in particolare per persone anziane e cittadini in situazione di svantaggio sociale che non possono o non riescono ad accedere ai tradizionali canali della consulenza legale;
- Considerata la necessità di attivare un servizio di "sportello legale" con l'obiettivo di offrire ai cittadini residenti, la possibilità di avere gratuitamente un servizio continuativo di consulenza giuridica qualificata e organizzata;
- Valutata l'opportunità di conferire un incarico specifico per la tenuta di tale sportello legale ad un professionista di provata capacità ed esperienza che sia disponibile a svolgere il servizio richiesto.
- L'Unione conferisce l'incarico di cui all'oggetto all'Avv. Floris Rizzonato del Foro di Pavia, con studio professionale in Viale Damiano Chiesa nr. 23 – Pavia-, CF: RZZFRS73A15G388G P.IVA 02313000180
- L'Avv. Rizzonato svolge da tempo l'attività forense nel campo del diritto civile, diritto Tributario, diritto amministrativo del diritto del lavoro, nonché, in materia di famiglia ed è in possesso di tutti i requisiti necessari, nonché della specifica esperienza e preparazione in materia giuridica, oltre che a fornire ampia garanzia di affidabilità;

Ritenuta quindi la necessità di affidare l'incarico, di cui alla presente Convenzione, all'Avvocato Floris Rizzonato al fine di aiutare a risolvere i problemi legali dei nostri cittadini ed eventualmente quelli legati a particolare esigenze di cui codesta amministrazione ne ravvisasse la necessità.

## CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

### **ART.1 : AMBITO TERRITORIALE**

- L'ambito territoriale del servizio, oggetto della presente convenzione, è limitato all'Unione.

### **ART. 2 : OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

- La presente convenzione disciplina la gestione nel territorio dell'Unione dell'attività di consulenza legale rivolto in particolare ai cittadini che vertono in situazione di svantaggio sociale che non possono o non riescono ad accedere ai tradizionali canali della consulenza legale. L'obiettivo del presente servizio, denominato "sportello legale", è quello di fornire di offrire ai residenti la possibilità di avere gratuitamente un servizio continuativo di consulenza giuridica qualificata e organizzata

### **ART. 3: SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LEGALE**

- L'attività svolta presso gli Uffici dell'Unione.

Il servizio di consulenza legale si svolgerà come le modalità di cui all'art. 5 della presente convenzione.

### **ART. 4: CARATTERISTICHE DI ESECUZIONE DELL'ASSISTENZA LEGALE**

- L'Avvocato si impegna a fornire assistenza e patrocinio legale ai cittadini della presente Unione. In particolare conferirà ai cittadini la prima assistenza totalmente gratuita per quanto concerne le materie di diritto civile, diritto tributario, diritto penale, diritto di famiglia e diritto del lavoro, diritto amministrativo.

### **ART. 5: MODALITA'**

- Il professionista si impegna ad eseguire la prestazione di cui all'art. 2 con coscienza e diligenza in piena autonomia.

Il servizio è aperto al pubblico per 2 volte alla settimana, il venerdì dalle ore: 16:00 alle ore: 18:00 e il sabato dalle ore 10:00 alle ore 12:00, previo appuntamento telefonico con gli Uffici dell'Unione nelle ore di apertura dei medesimi.

### **ART. 6: OBBLIGO DI RISERVATEZZA E CORRETTEZZA**

- Tutti i dati e le informazioni relative alle problematiche oggetto della consulenza di cui il professionista entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico, dovranno essere considerati strettamente riservate con esplicito divieto a terzi.

### **ART.7: DECORRENZA E DURATA DELLA CONVENZIONE**

- La presente convenzione ha durata di anni 1 (uno) decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente atto.  
non è in ogni caso ammesso il tacito rinnovo.

**ART. 8: RINNOVO DELLA CONVENZIONE**

- La presente convenzione potrà essere rinnovata da parte dell'Unione e da parte dell'Avv. Rizzonato con apposito atto deliberativo .

**ART.9: PRIVACY**

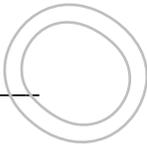
- Ai sensi e per l'effetto del D.lgs. 196/03, il Comune di Rea dichiara che i dati personali oggetto del presente contratto, vengono trattati esclusivamente nell'adempimento di obblighi contrattuali.

- Ai sensi e per l'effetto degli art. 1341 e 1342 c.c. il sottoscritto dichiara di approvare specificatamente le disposizioni dei seguenti articoli del capitolato.

Rea, \_\_\_\_\_

Letto, confermato e sottoscritto

Unione dei Comuni Lombarda di VERRUA PO e REA

\_\_\_\_\_ 

Avv. Floris Rizzonato

\_\_\_\_\_ 

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
F.to SEGNI Claudio

**IL SEGRETARIO dell'Unione**  
F.to Dott. Carlo REHO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario dell'Unione certifica che la presente deliberazione in data odierna viene pubblicata in copia mediante affissione all'Albo Pretoriodel'Unione, ove resterà per 15 giorni consecutivi (art. 1234, c. 1, del T.U. n. 267/2000).

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai capigruppo dell'Unione (art. 125 del T.U. n. 267/2000).

Rea , li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO dell'Unione**  
F.to Dott. Carlo REHO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- é divenuta esecutiva il giorno della pubblicazione (art. 134, c. 4 del T.U. n. 267/2000)
- è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Unione, come prescritto dall'art. 124, c. 1 del T.U. n. 267/2000, per 15 giorni consecutivi dal ..... al .....

Rea, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO dell'Unione**  
F.to Dott. Carlo REHO

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Rea, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO dell'Unione**  
( Dott. Carlo REHO)