

N. 8  
Reg. Delib. del  
1/04/2015

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

**OGGETTO : RENDICONTO DELLA GESTIONE RELATIVA ALL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014. APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO E RELAZIONE ILLUSTRATIVA.**

L'anno **duemilaquindici**, addì **uno**, del mese di **aprile**, alle ore **11** e minuti **30**, nella sala delle adunanze si é riunita la Giunta dell'Unione regolarmente convocata nei modi e termini di legge.

Sono presenti i Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
<b>SEGNI Claudio</b>	Presidente	P	
<b>FERRARI Giancarlo</b>	Sindaco	P	
<b>Totale</b>		2	

Assiste all'adunanza il Segretario dell'Unione Signor Dott. Carlo REHO.

Il Signor **SEGNI Claudio** nella sua qualità di Presidente assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita gli intervenuti a discutere ed a deliberare sulla proposta di cui all'argomento in oggetto.

## **IL PRESIDENTE**

Visto l'art. 227 del D. L.vo n. 267/2000, il quale stabilisce che la proposta di rendiconto della gestione di ciascun esercizio finanziario deve essere messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto medesimo entro il termine stabilito dal regolamento di contabilità non inferiore comunque a venti giorni;

Visto che lo stesso articolo dispone che al rendiconto deve essere allegata la relazione dell'organo esecutivo di cui all'art. 155, comma 6 del D. L.vo n. 267/2000;

Visto il successivo art. 151 del citato decreto legislativo n. 267/2000, il quale dispone che con la relazione suddetta l'organo esecutivo deve:

- a) esprimere le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;
- b) evidenziare i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche;
- c) analizzare gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati;

Ritenuta la necessità di provvedere in conformità alle prescrizioni legislative e regolamentari, mediante apposito e formale provvedimento deliberativo;

Visto lo statuto comunale ed il regolamento di contabilità;

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dai Responsabili ai sensi dell'art. 49 del D. L.vo n° 267/2000, in atti;

Con voti unanimi espressi nei modi e nelle forme di legge

## **DELIBERA**

1. di approvare lo schema di rendiconto nonché la relazione illustrativa dell'attività gestionale relativa all'esercizio finanziario 2014 allegati, in atti;
2. di dare atto che copia delle relazione medesima sarà allegata al rendiconto dell'esercizio cui si riferisce e con esso sottoposta all'esame, discussione ed approvazione dell'Assemblea in seduta da convocarsi.

Successivamente, ravvisata l'urgenza, con separata votazione unanime

## **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**  
F.to SEGNI Claudio

**IL SEGRETARIO dell'Unione**  
F.to Dott. Carlo REHO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario dell'Unione certifica che la presente deliberazione in data odierna viene pubblicata in copia mediante affissione all'Albo Pretoriodel'Unione, ove resterà per 15 giorni consecutivi (art. 1234, c. 1, del T.U. n. 267/2000).

Contestualmente all'affissione all'albo, copia del presente verbale è trasmessa in elenco ai capigruppo dell'Unione (art. 125 del T.U. n. 267/2000).

Rea , li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO dell'Unione**  
F.to Dott. Carlo REHO

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- é divenuta esecutiva il giorno della pubblicazione (art. 134, c. 4 del T.U. n. 267/2000)
- è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Unione, come prescritto dall'art. 124, c. 1 del T.U. n. 267/2000, per 15 giorni consecutivi dal ..... al .....

Rea, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO dell'Unione**  
F.to Dott. Carlo REHO

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Rea, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO dell'Unione**  
( Dott. Carlo REHO)